**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ ПРИЛЕПЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ЧЕРНЯНСКИЙ РАЙОН» БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **20 декабря 2019 г.** |  |  **№ 62-р** |
| **Об утверждении Плана работы** **Комиссии по координации** **работы по противодействию****коррупции в Прилепенском** **сельском поселении на 2020 год**  |

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», распоряжения администрации муниципального района « Чернянский район» Белгородской области от 12 декабря 2019 года № 696-р «Об утверждении Плана работы Комиссии при главе администрации Чернянского района по координации работы по противодействию коррупции на 2020 год», с целью повышения эффективности по осуществлению мер по координации работы по противодействию коррупции в системе муниципальной службы в органах местного самоуправления на территории администрации Прилепенского сельского поселения **:**

1.Утвердить План работы Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Прилепенском сельском поселении на 2020 год (прилагается).

 2. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

**Глава администрации**

**Прилепенского сельского поселения С.Н.Казбанов**

**Утвержден:**

 **распоряжением администрации Прилепенского сельского поселения муниципального района «Чернянский район» Белгородской области**

 **от 20.12.2019 г. № 62-р**

**План работы Комиссии по координации работы по противодействию коррупции**

**в Прилепенском сельском поселении**

**на 2020 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок исполнения** | **Ответственные за исполнение** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| 1. | Разработка и утверждение плана работы Комиссии по координации работы по противодействию коррупции на 2020 год | Январь | Каверина Н.В. |
| 2. | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, осуществление мониторинга применения нормативных правовых актов в целях выявления коррупционных факторов и последующего их устранения | 1 раз в месяц, не позднее 5 числа следующего месяца. | Каверина Н.В.Заика Т.А. |
| 3. | Работа по учету рекомендаций об устранении коррупционных факторов, выявленных в нормативных правовых актах | Постоянно | Каверина Н.В.Заика Т.А. |
| 4. | Доведение до лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации Прилепенского сельского поселения положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции  | Постоянно | Каверина Н.В. |
| 5. | Организация работы по представлению сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими, а также о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | до 6 апреля | Заика Т.А.  |
| 6. | Обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулирования конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных законодательством | Постоянно | Казбанов С.Н.Каверина Н.В. |
| 7. | Обеспечение реализации муниципальными служащими обязанности уведомлять представителя нанимателя о случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений | Постоянно | Казбанов С.Н.Каверина Н.В. |
| 8. | Обеспечение соблюдения муниципальными служащими администрации Прилепенского сельского поселения Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации Прилепенского сельского поселения | Постоянно | Казбанов С.Н.Каверина Н.В. |
| 9. | Контроль за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности в отношении муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности | Постоянно  | Каверина Н.В. |
| 10. | Организация проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими | (при наличии оснований) | Заика Т.А. |
| 11. | Обеспечение своевременности и полноты размещения информации о деятельности органов местного самоуправления на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации | Постоянно | Заика Т.А. |
| 12. | Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры, иными государственными органами и организациями по вопросу профилактики коррупционных правонарушений | Постоянно  | Каверина Н.В.  |
| 13. | Осуществление контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальных услуг администрацией сельского поселения | Постоянно  | Каверина Н.В.Заика Т.А. |
| 14. | Прием граждан по вопросам противодействия коррупции в администрации Прилепенского сельского поселения  | Постоянно  | Казбанов С.Н. |
| 15. | Утверждение Плана работы Комиссии по координации работы по противодействию коррупции на 2021 год | Декабрь | Каверина Н.В. |